



## Le SDIS de la Gironde recrute

### **UN MAGASINIER POLYVALENT (H/F)** **au sein de son Groupement Logistique et Maintenance –** **Service logistique - Bureau magasin unique** *(cadre d'emploi des adjoints techniques territoriaux)*

**(Contrat à durée déterminée de 6 mois)**

#### **Référence de l'annonce : 2025-NP001**

Le Service Départemental d'Incendie et de Secours de la Gironde (SDIS33) assure les missions de protection des personnes, des biens et de l'environnement face aux risques, menaces et catastrophes de toutes natures, au sein du département métropolitain le plus vaste de France.

En 2023, près de 132 724 interventions ont été réalisées : lutte contre les incendies, secours à personne, accidents de la circulation et opérations diverses (lors de phénomènes météorologiques notamment).

Le SDIS de la Gironde est un établissement de catégorie A et regroupe plus de 5000 sapeurs-pompiers professionnels, volontaires et personnels administratifs et techniques, engagés quotidiennement auprès des populations.

Sous l'autorité hiérarchique du/de la chef.fe de bureau, vous assurez la réception, le stockage, la préparation, le colisage et la distribution des articles et équipements gérés par le magasin.

Au titre de vos missions principales et concernant les activités de magasinage :

Vous réceptionnez physiquement et informatiquement tous les articles et équipements provenant des fournisseurs (aide au déchargement) et des centres (participation au déchargement de la messagerie départementale) ; vous vous assurez que tous les colis ont été livrés en vérifiant l'émargement de la feuille de route et enregistrez la feuille de route informatiquement (scan) ; vous orientez les articles vers les ateliers ou la zone de traitement des demandes ; vous préparez les demandes d'articles et de remplacement d'équipements vers les centres, services et ateliers ; vous réalisez un double-contrôle, conditionnez et colisez les articles et équipements prêts à être livrés ; vous préparez l'expédition des articles et équipements à livrer dans les centres et services et saisissez informatiquement les sorties de stock ; vous établissez les feuilles de route des messagers ; vous livrez les articles et les équipements destinés aux ateliers ; vous assurez le réapprovisionnement des rayonnages et tours de stockage ; vous procédez aux inventaires physiques des stocks demandés ; vous manipulez et stockez les articles et équipements à l'aide d'appareils de manutention.

Au titre de vos missions principales et concernant les activités de gestion de stock :

Vous analysez les retours attendus et traitez les retours des centres et services ; vous effectuez les transferts informatiques ; vous effectuez des réajustements quantitatifs sur demande de votre responsable.

Dans le cadre de vos missions secondaires, vous organisez physiquement le magasin en demandant la création des emplacements de stocks, en aménageant des rayonnages, des tours de stockage, en entretenant et nettoyant des rayonnages, en faisant des propositions de réforme ; vous vous appropriez et approfondissez vos connaissances sur les articles et équipements des dotations gérés par le magasin unique ; vous recevez une formation sur toutes les spécificités et particularités de gestion des articles et équipements gérés par le magasin unique ; vous remplacez les titulaires de la messagerie et transportez occasionnellement des marchandises vers les services et centres d'incendie et de secours hors groupement technique logistique ; vous participez au rangement et à l'entretien des locaux et du site ; vous participez à l'amélioration des

conditions d'hygiène, sécurité et conditions de travail du magasin unique ; vous réalisez toutes tâches spécifiques en lien avec l'emploi détenu sur demande de votre supérieur hiérarchique.

**Profil du candidat :**

- Autonomie et rigueur
- Sens de l'organisation et des relations humaines
- Esprit d'équipe
- Aptitude physique

**Connaissances métier :**

- Maîtrise de l'outil informatique et bureautique et de logiciels spécialisés (Gestion de Maintenance Assistée par Ordinateur)
- Expérience dans le domaine de la gestion des flux et des stocks
- Connaissance en hygiène, sécurité et conditions de travail (« gestes et postures », « sécurité au travail », etc.)
- Permis cariste souhaité
- Permis B indispensable – permis C souhaité

**Lieu d'affectation :** 2 rue René Magne – 33300 BORDEAUX

**Temps de travail :** Temps complet

**Poste à pourvoir :** dès que possible

Rémunération indiciaire, régime indemnitaire (RIFSEEP) – participation employeur à la mutuelle santé et à la prévoyance (contrat groupe SDIS33) - chèques vacances – participation à l'abonnement aux transports en commun – restaurant administratif.

Pour toutes demandes de renseignements sur le poste, vous pouvez contacter le lieutenant-colonel Eric CHEVALIER, chef du groupement logistique et maintenance, ou le commandant Jean-Christian BARATTO, adjoint au chef du groupement logistique et maintenance au 05.56.11.82.78.